

Порядок подачи, отзыва апелляций участниками ГИА и сроки рассмотрения апелляций апелляционной комиссией

1. Для обеспечения права на объективное оценивание экзаменационных работ и защиты прав участникам экзаменов предоставляется право подать апелляции:

- о нарушении Порядка;
- о несогласии с выставленными баллами.

АК не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником экзамена требований Порядка, с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков.

АК не рассматривает записи в черновиках и на КИМ в качестве материалов апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Апелляции участников экзаменов АК принимает в письменной форме.

2. Апелляцию о нарушении Порядка (форма ППЭ-02) участник экзамена подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

Данная апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в АК, другой, с пометкой члена ГЭК о принятии ее на рассмотрение в АК, остается у участника экзамена. Член ГЭК, принявший апелляцию, незамедлительно информирует АК о поступлении апелляции о нарушении Порядка, в тот же день передает ее в АК.

АК рассматривает апелляцию о нарушении Порядка в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в АК.

3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (форма 1-АП и (или) форма 1-АП-КЕГЭ) подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена¹ по соответствующему учебному предмету.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами по иностранным языкам подается сразу и на письменную, и на устную части.

¹ После получения результатов проверки экзаменационных работ с федерального уровня они утверждаются председателем ГЭК.

После утверждения результаты экзаменов в течение одного рабочего дня передаются в ОМСУ, образовательные организации для ознакомления с ними участников экзаменов.

Ознакомление участников экзаменов с результатами осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОМСУ, образовательные организации.

Указанный день считается официальным днем объявления результатов.

Данная апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в АК, другой (с пометкой ответственного лица о принятии ее на рассмотрение в АК) остается у апеллянта.

Участники ГИА или их родители (законные представители) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные их родителями (законными представителями) лица при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности подают апелляции о несогласии с выставленными баллами в образовательные организации, которыми участники ГИА были допущены к ГИА.

Руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо, принявшее апелляцию, регистрирует её в журнале апелляций и передает ответственному сотруднику ОМСУ в день ее получения.

Участники ЕГЭ или их родители (законные представители) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные ими лица при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности подают апелляции о несогласии с выставленными баллами в ОМСУ, в которых они были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ.

В соответствии с пунктом 102 Порядка при рассмотрении апелляции по желанию могут присутствовать участники экзаменов, подавшие апелляции (при предъявлении документов, удостоверяющих личность), и (или) родители (законные представители) участников экзаменов, не достигших возраста 18 лет (при предъявлении документов, удостоверяющих личность), или уполномоченные родителями (законными представителями) участников экзаменов, не достигших возраста 18 лет, или участниками экзаменов, достигшими возраста 18 лет, лица (при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности).

При подаче апелляции указывается, кто будет присутствовать при рассмотрении апелляции:

апеллянта, не достигшего возраста 18 лет (возможен выбор одного из вариантов):

- апеллянт;
- апеллянт и родитель (законный представитель);
- апеллянт и лицо, уполномоченное родителями (законными представителями);
- родитель (законный представитель);
- лицо, уполномоченное родителями (законными представителями);

апеллянта, достигшего возраста 18 лет (возможен выбор одного из вариантов):

- апеллянт;
- лицо, уполномоченное апеллянтом.

В случае если апелляция будет рассматриваться без присутствия апеллянта (его представителей), при подаче апелляции в поле «без меня (моих представителей)» вносится соответствующая отметка.

Ответственный сотрудник ОМСУ в день получения апелляции о несогласии с выставленными баллами вносит информацию о поданной

апелляции в Систему, сканирует и загружает скан-копию апелляции в Систему (режим просмотра апелляции).

На основе апелляций, внесенных сотрудником ОМСУ в Систему, автоматически формируется запись в журнале регистрации апелляций.

АК рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение **четырёх рабочих дней**, следующих за днем ее поступления в АК.

4. Участники экзаменов вправе **отозвать** апелляцию:

– о нарушении установленного Порядка в день ее подачи, не покидая ППЭ;

– о несогласии с выставленными баллами в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи указанной апелляции, но не позднее дня заседания АК.

Для отзыва апелляции о **нарушении Порядка** (форма 1-АП-О) апеллянт подает заявление об отзыве поданной им апелляции члену ГЭК, не покидая ППЭ.

Для отзыва апелляции о несогласии с выставленными баллами апеллянт направляет в АК заявление об отзыве поданной им апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Участники ГИА подают заявление об отзыве апелляции о **несогласии с выставленными баллами** в письменной форме в образовательные организации, которыми они были допущены к ГИА. Руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо, принявшее апелляцию, передает ее ответственному сотруднику ОМСУ в день ее получения.

Участники ЕГЭ подают заявления об отзыве апелляции о несогласии с выставленными баллами в ОМСУ, в которых они были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ.

Ответственный сотрудник ОМСУ в день получения заявления об отзыве апелляции о несогласии с выставленными баллами вносит информацию о поданной апелляции в Систему, сканирует и загружает скан-копию заявления в Систему.

В случае отсутствия указанного заявления и неявки участника экзаменов на заседание АК, на котором рассматривается апелляция, АК рассматривает его апелляцию в установленном порядке.