СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РЕШЕНИЕ

от 24 июля 2014 г. N 136

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ (КРОМЕ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ

УЧРЕЖДЕНИЙ И ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП НА БАЗЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Белгородской области от 7 апреля 2014 года N 134-пп "Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования" и в целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Белгорода и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода, руководствуясь статьей 27 Устава городского округа "Город Белгород", Совет депутатов города Белгорода решил:

1. Утвердить [Положение](#P48) об оплате труда работников (кроме педагогических) муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, производить за счет средств, предусмотренных бюджетом городского округа "Город Белгород" по отрасли "Образование".

3. Признать утратившими силу решения Совета депутатов города Белгорода:

- от 30.12.2008 N 149 "Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода";

- от 21.09.2010 N 376 "О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 30 декабря 2008 года N 149 "Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Белгорода";

- от 23.08.2011 N 524 "О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 30 декабря 2008 года N 149 "Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Белгорода";

- от 29.05.2012 N 604 "О внесении изменения в решение Совета депутатов города Белгорода от 30.12.2008 N 149";

- от 17.08.2012 N 641 "О внесении изменения в решение Совета депутатов города Белгорода от 30 декабря 2008 года N 149";

- от 12.03.2013 N 694 "О внесении изменения в решение Совета депутатов города Белгорода от 30.12.2008 N 149";

- от 26.11.2013 N 29 "О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 31.12.2008 N 149 "Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода".

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете "Наш Белгород" и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Белгорода по социальной политике и развитию солидарного общества.

Председатель

Совета депутатов

города Белгорода

С.Н.ГЛАГОЛЕВ

Секретарь сессии

А.А.ВОЛОБУЕВ

Утверждено

решением

Совета депутатов

города Белгорода

от 24 июля 2014 г. N 136

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ (КРОМЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ)

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

И ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП НА БАЗЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников (кроме педагогических) муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Положение применяется при определении заработной платы административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (далее - работники) муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее - ДОУ), дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода.

1.3. Положение предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников ДОУ, дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода, финансируемые за счет средств бюджета городского округа "Город Белгород", на основе базового оклада в зависимости от занимаемой должности, гарантированных и компенсационных доплат, а также выплат стимулирующего характера.

Система оплаты труда работников ДОУ, дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа "Город Белгород".

1.4. В Положении предусмотрены единые принципы системы оплаты труда:

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работника, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальными размерами;

- систематизация выплат за выполнение работы в особых условиях и условиях, отклоняющихся от нормальных, обеспечение единых подходов к их применению в ДОУ и дошкольных группах на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города;

- использование материальной заинтересованности в повышении качества работы, творческой активности, инициативы и добросовестного выполнения своих обязанностей;

- сохранение единого порядка квалификационного категорирования работников, установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп.

1.5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:

- базовый должностной оклад - минимальный оклад работника ДОУ, дошкольной группы на базе муниципального общеобразовательного учреждения города, осуществляющего профессиональную деятельность по занимаемой должности, входящей в соответствующую профессионально-квалификационную группу, без учета гарантированных, компенсационных размеров доплат и стимулирующих выплат. Базовый должностной оклад подлежит индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа "Город Белгород";

- гарантированные доплаты - доплаты за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работника;

- компенсационные доплаты - выплаты, обеспечивающие работникам ДОУ, дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, оплату труда в повышенном размере;

- стимулирующие выплаты - выплаты, установленные по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности работников с целью повышения мотивации качественного труда и поощрения по результатам труда;

- базовая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения обеспечивает гарантированную заработную плату работников и состоит из базовых окладов, гарантированных и компенсационных доплат, стимулирующих выплат;

- профессиональные квалификационные группы - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

1.6. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников ДОУ и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города.

2. Размеры, порядок и условия установления

базовых должностных окладов

2.1. Размеры базовых должностных окладов работников устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Размеры базовых должностных окладов работников устанавливаются локальным актом организации на основании [приложения N 1](#P356) к настоящему Положению.

2.3. Размеры базовых должностных окладов подлежат индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, городского округа "Город Белгород".

2.4. Ответственность за своевременное и правильное установление размеров базовых должностных окладов работников несет заведующий ДОУ и директор муниципального общеобразовательного учреждения города Белгорода.

3. Порядок отнесения муниципальных дошкольных

образовательных учреждений к группам по

оплате труда руководителей

3.1. ДОУ относятся к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

3.2. Отнесение ДОУ к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Условия | Количество баллов |
| 1. | Количество групп в ДОУ | за каждую группу | 10 |
| 2. | Превышение плановой (проектной) наполняемости групп | за каждые две группы | 15 |
| 3. | Количество работников в ДОУ | за каждого работника | 1 |
| дополнительно за каждого работника, имеющего: |  |
| - I квалификационную категорию | 0,5 |
| - высшую квалификационную категорию | 1 |
| 4. | Наличие круглосуточных групп | за каждую группу | 5, но не более 10 |
| 5. | Наличие групп кратковременного пребывания, консультативных пунктов | за каждого воспитанника | 0,3 |
| 6. | Наличие функционирующих компьютерных классов | за каждый класс | 10 |
| 7. | Наличие функционирующих:- стадиона (спортивной площадки);- бассейна (плавательного, плескательного, "ручейка здоровья");- спортивного зала;- тренажерного зала, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | 5 баллов за каждый вид | не более 15 |
| 8. | Наличие оборудованного:- медицинского блока (кабинета врача, медсестры, процедурной);- оздоровительно-восстановительного комплекса (физиокабинета, фитобара, галокамеры, люстры Чижевского);- столовой | 5 баллов за каждый вид | не более 15 |
| 9. | Состояние технологического оборудования:- пищеблока, прачечной | 7 баллов за каждый объект | не более 14 |
| 10. | Наличие собственных:- котельной, бойлерной, элеваторного узла, очистных сооружений | за каждый вид | 20 |
| 11. | Выполнение планового показателя функционирования: | за каждый вид |  |
| - на среднегородском уровне | 10 |
| - выше среднегородского уровня | 20 |
| 12. | Базовый детский сад для: Белгородского государственного национального исследовательского университета, Белгородского педагогического колледжа, Белгородский институт развития образования | за каждый вид | 10 |
| 13. | Участие в методической работе города:руководители школы передового опыта, городского методического объединения, городской экспертной комиссии, городской аттестационной комиссии | за каждый вид | 2 |
| 14. | Участие в конкурсах профессионального мастерства, детского творчества:- конкурсы профессионального мастерства.Детские конкурсы:- "Зеленый огонек";- "Золушка и Маленький принц";- "Шахматный турнир";- "Аэробика - королева спорта";- "Мини-баскетбол";- конкурсы рисунков | за участника | 1 |
| за лауреата | 2 |
| за победителя | 3 |
| 15. | Участие в общегородских мероприятиях:- база для открытых мероприятий- День города | за каждое мероприятие | 1 |
| 16. | Дополнительные образовательные услуги | за каждую платную услугу | 5, но не более 25 баллов |
| за каждый бесплатный кружок | 3, но не более 25 баллов |
| 17. | За воспитанников, получающих дополнительную коррекционно-оздоровительную помощь | за каждого обучающегося | 0,5 |
| 18. | Работа в экспериментальном режиме |  | 20 |
| 19. | Заболеваемость на 1000 детей: |  |  |
| - на среднегородском уровне | 10 |
| - ниже среднегородского уровня | 20 |
| 20. | Пропущено одним ребенком по болезни: |  |  |
| - на среднегородском уровне | 10 |
| - ниже среднегородского уровня | 20 |
| 21. | Наличие оборудованных и используемых помещений для разных видов активности:(изостудия, театральная студия, "комната сказок", зимний сад, "русская изба", музей и др.) | 15 баллов за каждый вид | не более 60 |

4. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей

и административно-управленческого персонала для

установления базового должностного оклада

4.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год управлением образования администрации города Белгорода на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых ДОУ устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

4.2. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент воспитанников дошкольных образовательных учреждений определяется по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому.

4.3. За руководителями ДОУ, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

4.4. Группы по оплате труда для руководящих работников дошкольных образовательных учреждений (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов |
| I группа | II группа | III группа | IV группа |
| 1. | Дошкольные образовательные учреждения | свыше 500 | от 350,1 до 500 | от 200,1 до 350 | до 200 |

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

4.8. Должностные оклады административно-управленческого персонала устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей с учетом требований к квалификации.

|  |
| --- |
| Решением Совета депутатов г. Белгорода от 23.12.2014 N 186 таблица 3 пункта 4.8 раздела 4 изложена в новой редакции, действие которой распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2014 года. См. текст таблицы 3 пункта 4.8 раздела 4 в редакции указанного решения. |

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Базовый должностной оклад (рублей) |
| Группа по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Заведующий: |  |  |  |  |
| высшей квалификационной категории | 12565 | 11368 | 10530 | 9811 |
| I квалификационной категории | 11368 | 10530 | 9811 | 9094 |
| 2. | Заместитель заведующего (кроме заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе): |  |  |  |  |
| высшей квалификационной категории | 9454 | 8496 | 7898 | 7418 |
| I квалификационной категории | 8496 | 7898 | 7418 | 6821 |
| 3. | Главный:бухгалтер, экономист, имеющий: |  |  |  |  |
| среднее профессиональное образование | 8496 | 7898 | 7418 | 6821 |
| высшее профессиональное образование | 9454 | 8496 | 7898 | 7418 |

5. Порядок установления гарантированных

и компенсационных доплат

5.1. Настоящий Порядок применяется при установлении работникам ДОУ и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города гарантированных и компенсационных доплат.

5.2. Гарантированные доплаты.

Размеры и виды гарантированных доплат за специфику работы дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений определяются исходя из условий труда, типов, видов учреждений и устанавливаются настоящим Порядком, за исключением случаев, когда размеры повышенной оплаты определяются действующим законодательством, а также закрепляются локальными актами образовательного учреждения.

Гарантированные доплаты работникам устанавливаются за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, а также за увеличение объема работ и закрепляются в Положении, коллективном договоре (соглашении).

Виды и размеры гарантированных доплат определены [Перечнем](#P573) гарантированных доплат работникам ДОУ, дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений (приложение N 2).

В случаях когда работникам ДОУ предусмотрено повышение должностных окладов по двум и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от базового должностного оклада без учета повышения по другим основаниям. При этом первоначально оклады повышаются на размеры их повышений в процентах, а затем на размеры повышений в абсолютных величинах.

Работникам ДОУ (в том числе работающим по совместительству), выполняющим у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются руководителем ДОУ, общеобразовательного учреждения по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются.

5.3. Компенсационные доплаты.

Виды и размеры компенсационных доплат определены [Перечнем](#P593) компенсационных доплат (приложение N 3).

Конкретный размер доплаты за работу во вредных условиях труда определяется руководителем учреждения в зависимости от продолжительности их воздействия на работника в течение рабочего времени.

6. Порядок установления стимулирующих выплат

6.1. Система стимулирующих выплат включает в себя выплаты, установленные по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности работника.

6.2. Виды и размер стимулирующих выплат определены [Перечнем](#P621) стимулирующих выплат (приложение N 4).

Приложение N 1

к Положению об оплате труда работников

(кроме педагогических) муниципальных

дошкольных образовательных учреждений

и дошкольных групп на базе

муниципальных общеобразовательных

учреждений города Белгорода

|  |
| --- |
| Решением Совета депутатов г. Белгорода от 23.12.2014 N 186 приложение N 1 изложено в новой редакции, действие которой распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2014 года. См. текст приложения N 1 в редакции указанного решения. |

Базовые должностные оклады по профессиональным

квалификационным группам должностей

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей работников дошкольных образовательных учреждений | Размер базового должностного оклада в рублях |
| 1. Учебно-вспомогательный персонал |
| 1. | Заместитель заведующего по хозяйственной работе |  |
| - в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей; | 6276 |
| - в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей; | 7059 |
| - в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей; | 7626 |
| - в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей | 8391 |
| 2. | Заведующий хозяйством | 5254 |
| 3. | Заведующий складом | 5254 |
| 4. | Шеф-повар | 5924 |
| 5. | Младший воспитатель: |  |
| - среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка; | 5254 |
| - среднее профессиональное образование | 5355 |
| 6. | Помощник воспитателя | 5254 |
| 7. | Бухгалтер: |  |
| - без квалификационной категории; | 5254 |
| - II квалификационная категория; | 5667 |
| - I квалификационная категория; | 6446 |
| - ведущий | 7513 |
| 8. | Экономист: |  |
| - без квалификационной категории; | 5254 |
| - II квалификационная категория; | 5667 |
| - I квалификационная категория; | 6446 |
| - ведущий | 7513 |
| 9. | Инженер | 6446 |
| 10. | Специалист по охране труда | 6446 |
| 11. | Документовед: |  |
| - без квалификационной категории; | 5254 |
| - II квалификационная категория; | 5355 |
| - I квалификационная категория; | 5738 |
| - высшая квалификационная категория | 6446 |
| 12. | Специалист (инспектор) по кадрам: |  |
| - среднее профессиональное образование и индивидуальное обучение; | 5254 |
| - II квалификационная категория; | 5355 |
| - I квалификационная категория; | 5720 |
| 13. | Врач: |  |
| - без квалификации; | 6446 |
| - II квалификационная категория; | 6966 |
| - I квалификационная категория; | 7513 |
| - высшая квалификационная категория | 8091 |
| 14. | Фельдшер: |  |
| - без квалификации; | 6446 |
| - II квалификационная категория; | 6966 |
| - I квалификационная категория; | 7513 |
| - высшая квалификационная категория | 8091 |
| 15. | Медицинская сестра, медицинская сестра по массажу: |  |
| - без квалификации; | 5254 |
| - II квалификационная категория; | 5355 |
| - I квалификационная категория; | 5611 |
| - высшая квалификационная категория | 5868 |
| 16. | Старшая медицинская сестра: |  |
| - без квалификации; | 5254 |
| - II квалификационная категория; | 5355 |
| - I квалификационная категория; | 5868 |
| - высшая квалификационная категория | 6218 |
| 17. | Юрисконсульт | 5254 |
| 2. Обслуживающий персонал |
| 18. | Делопроизводитель | 5254 |
| 19. | Секретарь-машинистка | 5254 |
| 20. | Кассир | 5254 |
| 21. | Старший кассир | 5355 |
| 22. | Лаборант | 5254 |
| 23. | Хлораторщик | 5254 |
| 24. | Оператор хлораторной установки | 5254 |
| 25. | Водитель автобуса | 5530 |
| 26. | Водитель автомобиля | 5275 |
| 27. | Грузчик | 5254 |
| 28. | Дворник | 5254 |
| 29. | Кастелянша | 5254 |
| 30. | Кладовщик | 5254 |
| 31. | Повар | 5254 |
| 32. | Кухонный рабочий | 5254 |
| 33. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 5254 |
| 34. | Машинист по стирке и ремонту спецодежды | 5254 |
| 35. | Садовник | 5254 |
| 36. | Сторож | 5254 |
| 37. | Уборщик производственных и служебных помещений | 5254 |
| 38. | Швея | 5254 |
| 39. | Вахтер | 5254 |
| 40. | Лифтер | 5254 |
| 41. | Оператор котельной | 5254 |

Приложение N 2

к Положению об оплате труда работников

(кроме педагогических) муниципальных

дошкольных образовательных учреждений

и дошкольных групп на базе

муниципальных общеобразовательных

учреждений города Белгорода

Перечень

гарантированных доплат

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование доплат | Размер доплаты (в процентах) |
| Работникам учреждения за работу и обслуживание воспитанников в специализированных (кроме санаторных) группах | 20 |

Приложение N 3

к Положению об оплате труда работников

(кроме педагогических) муниципальных

дошкольных образовательных учреждений

и дошкольных групп на базе

муниципальных общеобразовательных

учреждений города Белгорода

Перечень

компенсационных доплат

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование доплат | Размер доплаты, надбавки (в процентах) |
| 2.1. За работу в ночное время | 35 |
| 2.2. Повару за выполнение дополнительных функций по организации производственного процесса (при условии отсутствия должности шеф-повара) | 20 |
| 2.4. За применение дезинфицирующих средств в работе | 10 |
| 2.5. Шеф-повару, повару, кухонному рабочему, машинисту по стирке и ремонту спецодежды, работникам бассейна (медсестре, хлораторщику), делопроизводителю (при условии работы у монитора более 3-х часов в день) за работу во вредных условиях труда по результатам специальной оценки условий труда | до 12 |
| 2.6. За работу в выходные и праздничные дни | в двойном размере за фактически отработанное время |

Приложение N 4

к Положению об оплате труда работников

(кроме педагогических) муниципальных

дошкольных образовательных учреждений

и дошкольных групп на базе

муниципальных общеобразовательных

учреждений города Белгорода

Перечень

стимулирующих выплат

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование выплат | Размер доплаты, надбавки (в процентах) |
| 3.1. Руководителям за звания "Заслуженный учитель РФ", "Заслуженный учитель школы РСФСР", "Заслуженный учитель школы РФ", "Заслуженный работник культуры" и другие почетные звания СССР, РФ и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения | 30 |
| 3.2. Руководителям за отраслевые награды: "Почетный работник общего образования РФ", "Отличник народного просвещения", "Отличник народного образования", "Отличник просвещения РСФСР", "Отличник просвещения СССР", "Отличник физической культуры и спорта", другие почетные звания СССР, РФ и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Отличник"; Знак Министерства культуры РФ "За достижения в культуре", знак "За высокие достижения" Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ, значок Министерства культуры СССР "За отличную работу". Ведомственные знаки отличия: Почетная грамота Президиума Верховного Совета РСФСР, Почетная грамота Министерства образования, Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, СССР, Почетные грамоты и знаки отличия вышестоящих Федеральных структур | 10 |
| 3.3. Руководящим работникам ДОУ за ученую степень: |  |
| - "Кандидат наук" | 20 |
| - "Доктор наук" | 30 |
| 3.4. Молодым квалифицированным специалистам в течение 3-х лет после окончания учебного заведения: |  |
| - окончившим высшие учебные заведения | 30 |
| - окончившим средние специальные учебные заведения | 20 |
| 3.5. Молодым квалифицированным специалистам, принятым на работу впервые в ДОУ | Единовременное пособие 1000 руб. |
| 3.6. Работникам ДОУ - победителям конкурса: "Детский сад года" согласно Положению, утвержденному дошкольным образовательным учреждением | до 20 |
| 3.7. Работникам ДОУ за превышение государственного стандарта по всем направлениям "Центр развития ребенка" | 15 |
| 3.8. Руководителям ДОУ за особые условия труда и эффективность работы согласно Положению, утвержденному управлением образования | до 100 |
| 3.9. Заместителю руководителя ДОУ, главному бухгалтеру ДОУ за особые условия труда и эффективность работы согласно Положению, утвержденному дошкольным образовательным учреждением и согласованному управлением образования | до 50 |
| 3.10. Работникам ДОУ и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода за непрерывный стаж в образовательном учреждении согласно Положению, утвержденному учреждением: |  |
| - от 5 до 10 лет | 20 |
| - от 10 до 15 лет | 25 |
| - свыше 15 лет | 30 |
| 3.11. Медицинским работникам ДОУ за непрерывный медицинский стаж работы: |  |
| - от 3 до 5 лет | 20 |
| - свыше 5 лет | 30 |
| 3.12. Помощнику воспитателя за участие в осуществлении воспитательных функций | 30 |
| 3.13. Водителям за профессиональное мастерство в зависимости от открытой категории: |  |
| - B, C, D, E; | 50 |
| - B, C, D; | 25 |
| - B, C | 10 |
| 3.14. Индикатор эффективности и оценки труда работников в соответствии с Положением, утвержденным дошкольным образовательным учреждением и общеобразовательным учреждением | до 62 |
| 3.15. Выплаты за счет централизованного фонда стимулирования руководителей ДОУ, формируемого в размере 1% от базовых должностных окладов всех работников ДОУ | Согласно Положению, утвержденному нормативным правовым актом администрации города Белгорода |
| 3.16. Выплаты за счет фонда материального поощрения работников ДОУ и дошкольных групп на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода согласно Положению, утвержденному ДОУ, общеобразовательным учреждением | В размере 2% от фонда оплаты труда по базовым должностным окладам |

Примечание:

При осуществлении работником ДОУ внутреннего совместительства стимулирующие выплаты по [пунктам 3.1](#P626); [3.2](#P628); [3.3](#P630); [3.4](#P636); [3.7](#P646); [3.10](#P652); [3.11](#P660); [3.14](#P676) устанавливаются по основной должности.

При осуществлении работником дошкольной группы на базе муниципального общеобразовательного учреждения внутреннего совместительства стимулирующие выплаты по [пунктам 3.4](#P636); [3.10](#P652); [3.14](#P676) устанавливаются по основной должности.