



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 06 » октября 20 17 г.

№ 1347

**Об организации работы образовательных учреждений в период осенних каникул**

В соответствии с письмом департамента образования Белгородской области от 30.03.2017 года № 9-09/14/1579 о сроках каникул в 2017/2018 учебном году, в целях организованного проведения осенних каникул, профилактики безнадзорности и правонарушения среди учащихся общеобразовательных учреждений в период осенних каникул с 30 октября по 07 ноября 2017 года, организации содержательного досуга детей и подростков, развития их творческого потенциала, приобщения к физической культуре и спорту **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. План проведения осенних каникул 2017-2018 учебного года (приложение № 1).

1.2. Плановые показатели по охвату детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отдыхом и оздоровлением в лагерях с дневным пребыванием в период осенних каникул 2017-2018 учебного года (приложение № 2).

2. Директору МБУ «Научно-методический информационный центр» Журавлеву А.С.:

2.1. В срок до 24 октября 2017 года рассмотреть вопросы организованного проведения осенних каникул на совещаниях руководителей образовательных учреждений, заместителей руководителей по УВР, социальных педагогов.

2.2. В срок до 24 октября 2017 года сформировать банк данных занятости учащихся «группы социального риска» в период осенних каникул.

2.3. В срок до 10 ноября 2017 года подготовить аналитическую справку об итогах проведения осенних каникул.

3. Начальнику отдела общего образования управления образования администрации города Белгорода Зеленкевич С.Г. организовать контроль за исполнением плана мероприятий в период осенних каникул, соблюдением требований техники безопасности, охраны труда, правил пожарной и антитеррористической безопасности, обеспечением охранно-пропускного режима в образовательных учреждениях.

4. Начальнику отдела дополнительного образования и занятости детей управления образования администрации города Белгорода Гребенникову Ю.Ю.:

4.1. Обеспечить контроль за организацией работы лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних каникул 2017-2018 учебного года.

4.2. Представить в срок до 10 ноября 2017 года сведения об организации отдыха и оздоровления детей в период осенних каникул в департамент образования Белгородской области.

5. Руководителям образовательных учреждений:

5.1. Представить в МБУ «Научно-методический информационный центр» (каб.308 Постникова Т.И.) в срок до 13 октября 2017 года планы работы образовательных учреждений на осенних каникулах.

5.2. Обеспечить участие обучающихся в мероприятиях в соответствии с планами работы.

5.3. Обеспечить работу объединений, компьютерных классов, спортивных залов и площадок, стадионов, плавательных бассейнов, библиотек, музеев.

5.4. Организовать дежурство администрации на период проведения в образовательном учреждении занятий в объединениях, мероприятий с участием обучающихся.

5.5. До 27 октября 2017 года организовать с учащимися под роспись проведение инструктажей по технике безопасности и правилам поведения в общественных местах, на дорогах, водоемах в каникулярное время.

5.6. Принять меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья учащихся, руководителей объединений, соблюдению санитарно-эпидемиологических норм, требований техники безопасности, охраны труда, правил пожарной безопасности и электробезопасности, предупреждению терактов, обеспечению охраны и пропускного режима.

5.7. Обеспечить пропускной режим в зданиях образовательных учреждений в период осенних каникул.

5.8. Ограничить въезд автотранспорта на территории образовательных учреждений за исключением служебного или специального.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Представить МБУ «Научно-методический информационный центр» (каб.309 Беликова Е.В.) в срок до 13 октября 2017 года информацию о занятости детей, состоящих на всех видах профилактического учета, банк данных учащихся «группы социального риска», графики посещения семей, рейдов по микрорайонам общеобразовательных учреждений.

6.2. Организовать на каникулах экскурсионные поездки учащихся по историческим местам Белгородчины, туристические походы, посещение музеев, театров г. Белгорода, зоопарка, динопарка.

6.3. В срок до 13 октября 2017 года при организации экскурсионных поездок за территорию города Белгорода предоставить в управление образования администрации города Белгорода (каб.112 Веригина Л.Н.) необходимый пакет документов для получения письменного разрешения.

6.4. Назначить руководителями экскурсионных групп педагогических работников, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения экскурсий.

6.5. Организовать с 30 октября по 03 ноября 2017 года работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с двухразовым питанием и режимом работы с 08.30 до 14.30 часов.

6.6. Установить стоимость путевки в лагерь с дневным пребыванием детей в период осенних каникул 2017 года с организацией двухразового питания – 615 руб. 25 коп. без взимания оплаты с родителей детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Учесть, что документы, подтверждающие обоснованность оплаты стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, хранятся в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием по месту оздоровления ребенка.

6.7. Представить в отдел дополнительного образования и занятости детей управления образования администрации города Белгорода (каб. 111 Саблина Н.М., [sablina@beluo31.ru](mailto:sablina@beluo31.ru)) в срок до 27 октября 2017 года:

6.7.1. Информацию о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, оздоровленных в период осенних каникул (приложение № 3).

6.7.2. Сведения о возрастных категориях воспитанников лагеря (приложение № 4).

6.7.3. Сведения о кадровом обеспечении лагеря с дневным пребыванием в период осенних каникул (приложение № 5).

6.8. Представить в централизованную бухгалтерию управления образования администрации города Белгорода (Тимофеева И.А.):

6.8.1. Приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием и список детей, зачисленных в лагерь, в срок до 23 октября 2017 года.

6.8.2. Табель учета посещаемости детьми лагерей в период осенних каникул в срок до 08 ноября 2017 года.

6.8.3. Справку о количестве детей, поставленных на питание в лагере, и израсходованных денежных средствах в срок до 08 ноября 2017 года.

6.9. Обеспечить ежедневный учет посещаемости детьми оздоровительных лагерей, оперативно принимать меры по снятию с питания детей, не посещающих лагерь по болезни, заявлениям родителей (законных представителей) или иным причинам.

6.10. Отпускать детей из лагерей с дневным пребыванием в течение времени в рамках утвержденного режима работы строго в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель управления образования  
администрации города Белгорода**

Н.М.Саблина, 32-15-60




**И.А.Гричаникова**

**ПЛАН**  
**проведения осенних каникул 2017-2018 учебного года**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Городской слет лидеров детского общественного движения	26 октября 14-00	БДДТ 14-00	Постникова Т.И. Андреев С.В. Жандармова П.А.
2.	Организация работы школьных оздоровительных лагерей	30 октября- 3 ноября	Общеобразовательные учреждения	Руководители ОУ
3.	Городские парламентские игры «Я – гражданин России»	30 октября- 1 ноября	БДДТ 10-00	Постникова Т.И. Андреев С.В. Жандармова П.А.
4.	Городской конкурс ЮИД «Знатоки дорожных правил»	31 октября- 2 ноября	БДДТ 10-00, 12-00	Постникова Т.И. Андреев С.В. Жандармова П.А.
5.	Заседание дискуссионного клуба «Прометей» на тему «На то нам юность дана»	26 октября	БДДТ	Постникова Т.И. Андреев С.В. Жандармова П.А.
6.	Межклубная спортивно-игровая программа «В стране детства»	2 ноября	КМЖ «Огонек» (ул. Губкина, 17)	Колупаева Т.А.
7.	Заседание круглого стола активистов ДОО Белгородской агломерации «Мы – Белгородцы» «Я человеком быть обязан»	2 ноября	БДДТ 15-00	Постникова Т.И. Андреев С.В. Жандармова П.А.
8.	Вечер талантов лидеров ассоциации ДОО Белгородской агломерации «Мы – Белгородцы»	1,3 ноября	БДДТ 14-00	Постникова Т.И. Андреев С.В. Жандармова П.А.
9.	Межклубная спортивно-игровая программа «Осенний марафон»	31 октября	КМЖ «Бригантина» (ул. Королева, 10)	Колупаева Т.А.
10.	Городская выставка фоторабот «Семейный альбом»	31 октября- 3 ноября	БДДТ	Постникова Т.И. Андреев С.В. Маматова А.И.
11.	Городские соревнования по настольному теннису	30 октября - 1 ноября	Общеобразовательные учреждения	Ивукина И.В. Руководители ОУ
12.	Учебно-показательные полеты среди объединений по авиамоделизму	5 ноября	Стадион «Сокол» (пр. Б.Хмельницкого. 137)	Кумейко Ю.Н.
13.	Лагерный сбор лидеров ученического самоуправления «МОСТ»	30 октября- 1 ноября	ДОЛ «Сокол»	Постникова Т.И. Жандармова П.А. Апетян Р.А.
14.	Телемост - литературная гостиная для старшеклассников- любителей современной поэзии	2 ноября	БДДТ 15-00	Постникова Т.И. Жандармова П.А.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к приказу управления образования**  
**администрации города Белгорода**  
от «06» окт. 2017 г. № 1344

**Плановые показатели по охвату детей, находящихся в трудной  
жизненной ситуации, отдыхом и оздоровлением в лагерях с дневным  
пребыванием в период осенних каникул 2017-2018 учебного года**

<b>№ОУ</b>	<b>Количество отдыхающих, чел.</b>	<b>Предприятие, осуществляющее питание</b>
1	429	МУП «КШП»
2	240	МУП «КШП»
3	332	МУП «КШП»
4	150	МУП «КШП»
5	210	МУП «КШП»
7	201	МУП «КШП»
9	322	МУП «КШП»
10	367	МУП «КШП»
11	240	Комбинат питания ЖБК-1
12	50	МУП «КШП»
13	174	МУП «КШП»
16	92	МУП «КШП»
17	160	МУП «КШП»
18	160	МУП «КШП»
19	160	МУП «КШП»
20	210	МУП «КШП»
21	288	МУП «КШП»
22	282	МУП «КШП»
24	52	МУП «КШП»
27	233	МУП «КШП»
28	255	МУП «КШП»
29	160	МУП «КШП»
31	165	МУП «КШП»
32	310	МУП «КШП»
33	160	МУП «КШП»
34	48	МУП «КШП»
35	240	МУП «КШП»
36	227	Комбинат питания ЖБК-1
37	152	МУП «КШП»
38	447	Комбинат питания ЖБК-1
39	245	Комбинат питания ЖБК-1

№ОУ	Количество отдыхающих, чел.	Предприятие, осуществляющее питание
40	300	МУП «КШП»
41	290	МУП «КШП»
42	285	МУП «КШП»
43	200	МУП «КШП»
44	65	Комбинат питания ЖБК-1
45	332	МУП «КШП»
46	257	МУП «КШП»
47	240	МУП «КШП»
48	266	МУП «КШП»
49	355	МУП «КШП»
50	157	МУП «КШП»
51	66	самостоятельно
<b>Всего: 43</b>	<b>9574</b>	

Р.Н.Артюхова  
32-95-08



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к приказу управления образования**  
**администрации г. Белгорода**

от « 06 » декабря 2017 г. № 7344

**Информация**

**о численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,  
оздоровленных в лагере с дневным пребыванием в период осенних каникул 2017 г.**

1	Всего детей, находящихся в ТЖС, чел. из них:
2	Дети, оставшиеся без попечения родителей
3	Дети-инвалиды
4	Дети, проживающие в малообеспеченных семьях
5	Дети из семей беженцев и переселенцев
6	Дети с ограниченными возможностями здоровья, имеющие <u>недостатки в физическом развитии</u>
7	Дети с ограниченными возможностями здоровья, имеющие <u>недостатки в психическом развитии</u>
8	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства
9	Дети, состоящие на учете в ОДН
10	Дети, состоящие на внутришкольном учете
11	Дети, проживающие в семьях, находящихся в социально-опасном положении
12	Дети – жертвы насилия
13	Дети – жертвы техногенных катастроф

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к приказу управления образования**  
**администрации г.Белгорода**

от « 06 » октября 2017 г. № 1347

**Сведения о возрастных категориях воспитанников лагеря**  
**с дневным пребыванием в период осенних каникул 2017 г.**

Число полных лет на 01.09.2017г.	Общее число детей, обучающихся в школе	Число детей, пребывающих в лагере	Охват детей отдыхом, %
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
<b>ИТОГО</b>			



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к приказу управления образования**  
**администрации г.Белгорода**

от « 06 » октября 2017 г. № 1347

**Сведения о кадровом обеспечении лагеря**  
**с дневным пребыванием в период осенних каникул 2017 года**

№	Должность	Количество, чел.
1.	Начальник лагеря	
2.	Заместитель начальника лагеря	
3.	Воспитатель (включая старшего)	
4.	Старший вожатый	
5.	Вожатый (младший воспитатель)	
6.	Методист (включая старшего)	
7.	Педагог-организатор	
8.	Социальный педагог	
9.	Педагог-психолог	
10.	Библиотекарь	
11.	Педагог дополнительного образования (включая музыкального руководителя, концертмейстера)	
12.	Руководитель физического воспитания	
13.	Прочие педагогические работники	
14.	Обслуживающий персонал	
	<b>ИТОГО</b>	